

おまかせ！事務局代行

四大都市(東京・大阪・福岡・札幌)で登記も可能

☆事務所の家賃や人件費に 毎月いくらかけていますか？

団体の運営に関する「コスト削減」を提案！！

- 公益総研 事務センターは、法務や税務のスペシャリストでありながら、月額 105,000 円からという低価格で、公益法人、NPO、NGO、学会、研究会、各種団体等の事務局運営を代行いたします。もう事務局の人件費や家賃等の心配はいりません。
- わずらわしい日々の会計業務もすべて含まれておりますので、わざわざ月々何万円もかけて税理士等に毎月の記帳会計を依頼する必要はありません。
- 運営に欠かせない学会誌や広報誌、名簿などの制作、WEBサイトの制作なども同時にご依頼いただけますので、迅速かつ効率的な事務局運営が可能です。
- 登記する場所が必要な場合は、弊社内に登記することもできます。
登記可能な都市は、東京都港区・大阪府大阪市福島区・福岡県福岡市博多区・札幌市中央区です。

コストダウンの例（毎月の経費で比較しています）

参考になる団体	代行依頼前	代行依頼後
会員数 88 名 環境 NGO の場合	家賃 15 万円/月 事務人件費 25 万円/月 その他経費 15 万円/月 合計 55 万円/月	105,000 円/月
会員数 876 名 理科系学術団体の場合	家賃 24 万円/月 事務人件費 38 万円/月 その他経費 19 万円/月 合計 81 万円/月	157,500 円/月
会員数 2941 名 医学系学会の場合	家賃 41 万円/月 事務人件費 68 万円/月 その他経費 37 万円/月 合計 146 万円/月	262,500 円/月

おまかせ事務局代行の概要

料金の目安	会員数	500名以内 ---	105,000円/月
	会員数	1,000名以内 ---	157,500円/月
	会員数	3,000名以内 ---	262,500円/月
	会員数	3,000名以上 ---	応相談
(消費税込み)			

※ 作業の追加、広報誌等の発送回数、サポート内容により、多少料金が異なります。

基本業務	別途料金
<ul style="list-style-type: none">・ 会員データ管理・追加・更新・ 入会・問合せへの対応・資料発送・ 機関誌・会報誌・案内等の発送・ 各理事会・総会等の出欠・委任確認・ 会員及び役員への連絡調整・ 会費徴収とその管理・ 日々の会計記帳と決算報告・ 団体の運営相談・法務相談・ 業務に関する報告・連絡	<ul style="list-style-type: none">・ 各種印刷物の制作費・印刷費・ 各理事会・総会等へのスタッフ派遣・ 学術大会の開催・ WEBサイトの制作・更新・管理・ メーリングリスト管理・ 専用メールアドレスの提供・ 専用電話回線設置料(実費)・ コピー代・通信費(実費)・ 決算申告料(税務申告がある場合)・ その他希望される各種サービス

◎その他必要な業務は別途見積いたします。何でもご相談ください。

問い合わせ先

公益総研(株) 事務センター

〒105-0004 東京都港区新橋 6-7-9 新橋アイントビル
電話 03-5405-1816 FAX 03-5405-1814